



Stadgar

för den ideella föreningen Missing People Sweden med hemort i Stockholm.

Bildad den 13 december 2011

Stadgarna senast fastställda/ändrade av extra årsmöte den 30 oktober 2016.

ALLMÄNNA BESTÄMMELSER

1 § Ändamål

Föreningen är en partipolitiskt och religiöst obunden förening som har till ändamål att publicera efterlysningar av samt samordna och genomföra eftersök för att finna försvunna personer i Sverige.

Föreningen ska uppfylla sitt ändamål genom att på kortast möjliga tid organisera eftersök och därmed bistå anhöriga samt polis eller andra. Vidare kan föreningen arbeta med opinionsbildning och information för att motverka att försvinnanden sker.

2 § Sammansättning

Föreningen består av dess regionala avdelningar som har upptagits som medlemmar.

3 § Beslutande organ

Föreningens beslutande organ är årsmötet, extra årsmöte och styrelsen.

Styrelsen får överlåta sin beslutanderätt i enskilda ärenden eller i vissa grupper av ärenden till sektion, kommitté eller annat organ eller till enskild medlem eller anställd.

Den som fattat beslut med stöd av bemyndigande enligt föregående stycke skall fortlöpande underrätta styrelsen härom.

I det fall beslutanderätt överlåtits har styrelsen fortsatt ansvar för de beslut och åtgärder som den som bemyndigats fattar alternativt utför.

4 § Firmateckning

Föreningens firma tecknas av styrelsen eller, om styrelsen så beslutar, av två styrelseledamöter gemensamt eller av en eller flera särskilt utsedda personer.

5 § Verksamhets- och räkenskapsår

Föreningens verksamhetsår och räkenskapsår omfattar tiden fr.o.m. den 1 januari t.o.m. den 31 december.

6 § Stadgetolkning m.m.

Uppstår tvekan om tolkningen av dessa stadgar, eller om fall förekommer som inte är förutsedda i stadgarna, hänskjuts frågan till nästkommande årsmöte. I brådskande fall får frågan avgöras av styrelsen och skall konfirmeras av nästkommande årsmöte.

7 § Stadgeändring

För ändring av dessa stadgar krävs beslut av årsmöte med minst 2/3 av antalet avgivna röster. Förslag till ändring av stadgarna får skriftligen avges av såväl regional avdelning, enskild medlem som styrelsen.

8 § Upplösning av föreningen

För upplösning av föreningen krävs beslut av årsmöte med minst 2/3 av antalet avgivna röster.

I beslut om upplösning av föreningen skall anges dels att föreningens tillgångar skall överlämnas till förening med likvärdig verksamhet med humanitär inriktning, dels var den upplösta föreningens handlingar m.m. skall arkiveras.

FÖRENINGENS MEDLEMMAR

9 § Medlemskap Regionala avdelningar

Som medlem i föreningen upptas regionala avdelningar som beviljats medlemskap.

Medlemskap beviljas av styrelsen eller av den som styrelsen delegerat beslutanderätten till.

Ansökan om medlemskap får avslås endast om det kan antas att vederbörande regional avdelning kommer att motarbeta föreningens ändamål eller intressen.

Beslut att avslå medlemsansökan skall fattas av styrelsen.

I beslutet skall skälen redovisas samt anges vad den medlemssökande skall iaktta för att överklaga beslutet. Beslutet skall inom tre dagar från dagen för beslutet skriftligen tillställas den som fått avslag på medlemsansökan.

10 § Medlemskap Enskilda

Enskilda personer anses vara medlemmar i den regionala avdelning där de är bosatta.

Enskild medlem kan genom ett aktivt val vara medlem i en annan avdelning.

Medlemsavgift skall vara erlagd senast 31/1 för att vara valbar till ombud vid årsstämma eller att rösta vid val av ombud.

Medlemsavgift betald den 1 oktober eller senare gäller för resten av innevarande år och nästkommande helår.

Årsstämma kan fatta beslut om reducerad medlemsavgift.

Enskild medlem som utträder ur föreningen har inte rätt att återfå hela eller delar av medlemsavgiften.

Styrelsen har rätt att utse hedersmedlem. Ingen medlemsavgift utgår för hedersmedlem

11 § Uteslutning av enskild medlem

Enskild medlem får inte uteslutas ur föreningen av annan anledning än att denne har försummat att betala av föreningen beslutade avgifter, motarbetat föreningens verksamhet eller ändamål, eller uppenbarligen skadat föreningens intressen.

Beslut om uteslutning får inte fattas utan att medlemmen inom viss tid, minst 14 dagar, fått tillfälle att yttra sig över de omständigheter som föranlett att medlemskapet ifrågasätts. I beslutet skall skälen härför redovisas samt anges vad medlemmen skall iaktta för överklagande. Beslutet skall inom sju dagar från dagen för beslutet skriftligen tillställas den berörde.

En utesluten medlem har rätt att inom tre veckor från när beslutet avsänts överklaga beslutet till årsmötet. Överklagandet tas upp som ett ärende på nästkommande årsmöte.

På årsmötet äger utesluten enskild medlem endast närvaro och yttranderätt på punkten om sin egen uteslutning tills årsmötet eventuellt hävt uteslutningen.

En utesluten medlem kan inte beviljas nytt medlemskap i föreningen förrän styrelsen godkänt nytt medlemsinträde.

12 § Medlems rättigheter och skyldigheter

Enskild medlem

- har rätt att delta i sammankomster som anordnas för medlemmarna,
- har rätt till information om föreningens angelägenheter,
- skall följa föreningens stadgar och beslut som fattats av föreningsorgan,
- har inte rätt till del av föreningens behållning eller egendom vid upplösning av föreningen,
- skall betala medlemsavgift för innevarande år senast den 31:a mars samt de övriga avgifter som beslutats av föreningen
- rösträtt vid val av ombud och ersättare till årsmöte enligt §10 ang Medlemsavgift enskilda.

ÅRSMÖTET och EXTRA ÅRSMÖTE

13 § Tidpunkt, kallelse

Årsmötet, som är föreningens högsta beslutande organ, hålls före utgången av april månad på tid och plats inom Sverige som styrelsen beslutar.

Kallelse till årsmötet samt förslag till föredragningslista skall av styrelsen senast tre veckor före mötet delges de regionala avdelningarna samt läggas ut på föreningens hemsida.

Har förslag väckts om stadgeändring, nedläggning eller sammanslagning av föreningen med annan förening eller annan fråga av väsentlig betydelse för föreningen eller dess medlemmar skall det anges i kallelsen.

Verksamhets- och förvaltningsberättelser, revisorernas berättelser, verksamhetsplan med budget samt styrelsens förslag och inkomna motioner med styrelsens yttrande skall finnas tillgängliga för medlemmarna senast tre veckor före årsmötet. I kallelsen skall anges var dessa handlingar finns tillgängliga.

Varje regional avdelning äger rätt att utse fem (5) ombud vardera, den regionala avdelningen kan utse ersättare för ombuden. Ombud och ersättare skall vara betalande enskilda medlemmar.

Regionala avdelningar skall genomföra möten där ombud utses senast tre veckor före årsmötet dock ej före andra veckans utgång i februari.

Senast fyra veckor före årsmötet skall kallelse utgå till enskilda medlemmar till regionavdelningsmöte där ombud till årsmötet väljs.

Medlem kan endast vara ombud eller ersättare för ombud och ha rösträtt i en regionavdelning.

Ersättare får endast träda in för ombud från den regionavdelning där de är valda.

Vid möte där ombud väljs utses två rösträknare.

Val av ombud kan ske slutet med valsedlar där namnen på de fem som man önskar valda skrivs av den röstande.

Val av eventuella ersättare för ombud förrättas under egen punkt.

Ersättare inträder i ordning innebärande att den ersättare som fått flest röster inträder först.

Ansvar för att möte genomförs åligger verksamhetsledaren i respektive regionavdelning.

Kostnaden för ombudens resor, logi och kost i samband med årsmöte betalas av Missing People Sweden.

Styrelsen utfärdar riktlinjer för vad som skall gälla för resor, logi och kost inför varje enskilt årsmöte.

Namn på ombud och eventuella ersättare skall skickas till styrelsen senast en vecka före årsmötet.

14 § Förslag till ärenden att behandlas av årsmötet

Såväl regionavdelning, enskild medlem som styrelsen får avge förslag att behandlas av årsmötet. Förslag skall vara styrelsen tillhanda senast åtta veckor före årsmötet. Styrelsen skall till årsmötet avge skriftligt yttrande över förslaget.

15 § Rösträtt samt yttrande- och förslagsrätt på årsmötet

Rösträtt, yttrande och förslagsrätt tillkommer ombud och styrelsen.

Rösträtten kan endast utövas av ombudet personligen eller ersättare som inträtt i dess ställe.

Enskilda medlemmar har närvarorätt vid årsmötet som åhörare.

16 § Beslutsförhet

Årsmötet är beslutsföret med det antal röstberättigade ombud som är närvarande på mötet samt styrelsen.

17 § Beslut och omröstning

Beslut fattas med bifallsrop eller om så begärs efter omröstning, om rösträkning begärs skall den genomföras.

Med undantag för i §7 och §8 avgörs vid omröstning alla frågor genom enkel majoritet.

Omröstning sker öppet, om röstberättigad begär det skall dock val ske slutet.

Vid omröstning som inte avser val gäller vid lika röstetal det förslag som biträds av ordföranden vid mötet, om han är röstberättigad. Är mötesordförande inte röstberättigad avgör lotten.

Vid val är den som erhåller flest röster vald.

Vid val skall i händelse av lika röstetal lotten avgöra.

Styrelseledamot får inte delta i beslut om ansvarsfrihet, inte heller vid val av revisor.

18 § Valbarhet

Valbar till styrelsen och valberedningen är enskild medlem av föreningen som erlagt medlemsavgift. Arbetstagare inom föreningen får dock inte väljas till ledamot av styrelsen, valberedningen eller till revisor i föreningen.

19 § Ärenden vid årsmötet

Vid årsmötet skall följande behandlas och protokollföras:

1. Fastställande av röstlängd för mötet.
2. Val av ordförande och sekreterare för mötet.
3. Val av protokolljusterare och rösträknare.
4. Fråga om mötet har utlysts på rätt sätt.
5. Fastställande av föredragningslista.
6. a) Styrelsens verksamhetsberättelse för det senaste verksamhetsåret.
b) Styrelsens förvaltningsberättelse (balans- och resultaträkning) för det senaste räkenskapsåret.
7. Revisorernas berättelse över styrelsens förvaltning under det senaste verksamhets- och räkenskapsåret.
8. Fråga om ansvarsfrihet för styrelsen för den tid revisionen avser.
9. Fastställande av medlemsavgifter.

10. Fastställande av verksamhetsplan samt behandling av budget för det kommande verksamhets- och räkenskapsåret.

11. Behandling av styrelsens förslag och i rätt tid inkomna motioner.

Val av;

- a) ordförande för en tid av två år, väljs ojämna år
- b) kassör för en tid av två år, väljs jämna år
- c) sekreterare för en tid av ett år
- d) 4 ledamöter i styrelsen för en tid av ett år
- e) två revisorer, varav minst en auktoriserad, samt en revisorssuppleant för en tid av ett år.
- f) tre ledamöter i valberedningen för en tid av ett år, av vilka en skall väljas till sammankallande.

20 § Extra årsmöte

Styrelsen kan kalla medlemmarna till extra årsmöte.

Styrelsen är skyldig att kalla till extra årsmöte när en revisor eller minst en tiondel av föreningens medlemmar eller fem regionala avdelningar begär det. Sådan framställning skall avfattas skriftligen och innehålla skälen för begäran.

När styrelsen mottagit en begäran om extra årsmöte skall den inom 14 dagar utlysa sådant möte att hållas inom två månader från erhållen begäran. Kallelse med förslag till föredragningslista för extra årsmöte skall tillställas medlemmarna senast tre veckor före mötet. Kungörelse sker på samma sätt som vid ordinarie årsmöte.

Underlåter styrelsen att utlysa eller kalla till extra årsmöte får de som gjort framställningen utlysa extra årsmöte på eget initiativ.

Vid extra årsmöte får endast det som föranlett mötet upptas till behandling. Om rösträtt på extra årsmöte och om beslutsmässighet vid extra årsmöte gäller vad som gäller för ordinarie årsmöte. Regionala avdelningar väljer ombud i enlighet med det som gäller för ombudsval till ordinarie årsmöte.

21 § Valberedning

Valberedningen består av ordförande, samt två ledamöter valda av årsmötet

Valberedningen utser bland sina ledamöter en vice ordförande.

Valberedningen sammanträder när ordföranden eller de övriga två ledamöterna så bestämmer.

Senast två veckor före årsmötet skall valberedningen meddela ombuden sitt förslag.

22 § Revision

Revisorerna skall fortlöpande ta del av föreningens räkenskaper, verksamhet, årsmötes- och styrelseprotokoll och övriga handlingar.

Föreningens räkenskaper skall vara revisorerna tillhanda senast en månad före årsmötet.

Revisorerna skall granska styrelsens förvaltning, räkenskaper samt följa upp att fattade beslut verkställts för det senaste verksamhets- och räkenskapsåret samt till styrelsen överlämna revisionsberättelse senast en vecka före årsmötet.

23 § Styrelsens sammansättning

Styrelsen består av ordförande, kassör och sekreterare samt 4 övriga ledamöter.

Styrelsen utser inom sig vice ordförande, och de övriga befattningshavare som behövs.

Styrelsen får utse person till adjungerad ledamot. Sådan ledamot har inte rösträtt men kan efter beslut av styrelsen ges yttrande- och förslagsrätt. Adjungerad får utses till befattning inom styrelsen. Avgår ordföranden under mandatperioden inträder vice ordförande i dess ställe fram till nästa årsmöte.

Avgår kassören under mandatperioden utser styrelsen ny kassör att inträda i dess ställe fram till nästa årsmöte.

I det fall mer än hälften av de som ingår i styrelsen lämnar styrelsen skall extra årsstämma utlysas.

24 § Styrelsens åligganden

När årsmöte inte är samlat är styrelsen föreningens beslutande organ och ansvarar för föreningens angelägenheter.

Styrelsen skall svara för föreningens verksamhet enligt fastställda planer samt tillvarata medlemmarnas intressen.

Det åligger styrelsen särskilt att

- tillse att för föreningen gällande lagar och bindande regler iakttas,
- verkställa av årsmötet fattade beslut,
- planera, leda och fördela arbetet inom föreningen,
- ansvara för och förvalta föreningens medel,
- tillställa revisorerna räkenskaper m m enligt 22 §
- förbereda årsmöte.

Ordföranden är föreningens officiella representant. Ordföranden skall leda styrelsens förhandlingar och arbete samt övervaka att föreningens stadgar och övriga för föreningen bindande regler och beslut efterlevs. Har ordföranden förhinder skall vice ordföranden träda in i ordförandens ställe. Styrelsen skall besluta om fördelning av arbetsuppgifterna i övrigt.

Sekreteraren

- förbereda styrelsens sammanträden och föreningens möten
- föra protokoll över styrelsens sammanträden
- se till att föreningens handlingar hålls ordnade och förvaras på ett betryggande sätt samt ansvara för att föreningens historia dokumenteras
- följa upp och påpeka om beslutade beslut ej verkställts
- om ordföranden inte bestämmer annat, underteckna utgående handlingar
- årligen upprätta förslag till verksamhetsberättelse för föreningen.

Kassören

- föra medlemsförteckning och se till att medlemmarna betalar beslutade avgifter till föreningen,
- svara för föreningens bokföring vilket innebär skyldighet att föra bok över föreningens räkenskaper.

- årligen upprätta balans- samt resultaträkningar,
- utarbeta underlag för budget och budgetuppföljning,
- se till att föreningens skatter, avgifter och skulder betalas i rätt tid,
- i förekommande fall upprätta och avge allmän självdeklaration, särskild uppgift, kontrolluppgifter, skattedeclarationer och övriga föreskrivna uppgifter inom skatte- och avgiftsområdet.

25 § Kallelse, beslutsfämsighet och omröstning

Styrelsen sammanträder på kallelse av ordföranden, eller då minst halva antalet ledamöter har begärt det.

Styrelsen är beslutsfämsig när samtliga ledamöter kallats och då minst halva antalet ledamöter är närvarande. För alla beslut krävs att minst hälften av styrelsens samtliga ledamöter är ense om beslutet. Vid lika röstetal har ordföranden utslagsröst. Röstning får inte ske genom ombud.

I brådskande fall får ordföranden besluta att ärende skall avgöras genom skriftlig omröstning eller vid telefonsammanträde och protokoll skall upprättas.

Vid sammanträde skall protokoll föras. Protokoll skall justeras av mötesordföranden och av en särskilt utsedd protokolljusterare. Avvikande mening skall antecknas till protokollet.